



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară - Educație și competențe  
Codul proiectului: POCU/626/6/13/131606  
Titlul proiectului: "Stagii de practică pentru studenții UAB"  
Beneficiar: Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia  
Parteneri: Asociația Inceptus România  
Camera de Comerț și Industrie a Județului Alba  
Cod SMIS 2014 - 131606

---

Nr. 7992 / 06.05.2021

## ***CAIET DE SARCINI***

### ***Achiziție: Materiale consumabile***

***în cadrul proiectului POCU/626/6/13/131606***

## ***I. INFORMAȚII GENERALE***

### ***1.1. Introducere***

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind produsele ce se doresc a fi achiziționate. Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens oferta prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

### ***1.2 Date generale***

***Autoritatea contractantă: Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia***

***Titlul proiectului: „Stagii de practică pentru stidenții UAB”***

***Numărul de identificare al contractului: POCU/626/6/13/131606***

**Sursa de finanțare:** Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

**Axa prioritară: Educație și competențe**

**Componenta 1” Stagii de practică pentru studenți – Regiuni mai puțin dezvoltate”**

### **1.3. Descrierea proiectului pentru care sunt solicitate produsele**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB), implementează în parteneriat cu Asociația Inceptus România și cu Camera de Comerț și Industrie a Județului Alba proiectul “*Stagii de practică pentru studenții UAB*”, proiect care are ca obiectiv general Creșterea numărului absolvenților de învățământul terțiar universitar din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia care își găsesc un loc de muncă în urma participării la activități de învățare/ stagii de practică prin colaborarea cu actori din sectoarele economice cu potențial competitiv. Proiectul “*Stagii de practică pentru studenții UAB*”, este un proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Contract nr. POCU/626/6/13/131606, cu derulare în perioada 11.11.2020 – 10.11.2022. Valoarea eligibilă totală a proiectului este de 4.708.885,62 lei, iar valoarea eligibilă nerambursabilă din fonduri UE este de 4.673.749,48 lei.

Proiectul se adresează unui grup țintă format din minim 282 de studenți din învățământul universitar terțiar, de proveniență din regiuni mai puțin dezvoltate, din care min 10% din categorii defavorizate-studenți din mediul rural.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

-Realizarea de noi parteneriate sau dezvoltarea celor existente între Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și actori din sectoarele economice cu potențial competitiv din județul Alba pentru instituirea unui sistem funcțional de stagii de practică în beneficiul a minim 282 studenți.

-Îmbunătățirea inserției pe piața muncii a minim 282 studenți din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia ca urmare a participării la programe de formare și dezvoltare a competențelor profesionale și transversale cerute pe piața muncii, la programele de practică și la servicii de consiliere și orientare profesională;

În cadrul proiectului Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este responsabilă de implementarea următoarelor subactivități care necesită materialele consumabile solicitate:

*A2.1 Identificarea, recrutarea grupului țintă studenți și derularea programelor de practică*

#### **1.4. Date privind procedura aplicată**

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/626/6/13/131606, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, privind efectuarea achizițiilor publice necesare impementării proiectelor, precum și de valoarea estimată a contractului, procedura de atribuire a acestui contract de furnizare este **achiziția directă**, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

## **2. DESCRIEREA PRODUSELOR**

### **2.1. Obiectul contractului**

În cadrul proiectului Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia este responsabilă de implementarea următoarelor subactivități care necesită materialele consumabile solicitate:

*A2.1 Identificarea, recrutarea grupului țintă studenți și derularea programelor de practică*

Obiectul achiziției: **Furnizare de materiale consumabile**

Tipul contractului: Furnizare de produse

Materialele consumabile necesare derulării *A2.1 Identificarea, recrutarea grupului țintă studenți și derularea programelor de practică* vor fi livrate la sediul achizitorului din Str. Gabriel Bethlen, nr. 5, loc. Alba Iulia, jud. Alba.

Specificațiile tehnice solicitate mai jos vor fi considerate minime pentru ca oferta să fie considerată conformă. Neîndeplinirea specificațiilor minime solicitate va conduce la declararea ofertei ca neconformă și la respingerea acesteia. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se citesc în totalitate însoțite de mențiunea "sau echivalent" și sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

### **2.3. Specificatii tehnice minime:**

În cadrul Subactivității *A2.1 Identificarea, recrutarea grupului țintă studenți și derularea programelor de practică*, în buget este prevăzută achiziția de materiale consumabile.

**Specificații tehnice materiale consumabile propuse spre achiziționare:**

| <b>Nr. crt</b> | <b>Denumire materialelor / lucrărilor serviciilor</b>   | <b>Unitate de măsură</b> | <b>Cantitate</b> |
|----------------|---|--------------------------|------------------|
| 1.             | Hartie copiator, A4, 80 g/mp, Clasa B   | Top (500 coli)           | 500              |
| 2.             | Hartie copiator, A3, 80 g/mp, Clasa B   | top (500 coli)           | 50               |
| 3.             | Hartie Cartonata A4, 250 Coli/Top, 160 g/m <sup>2</sup> , 210x297 mm, Carton Colorat                                    | top (500 coli)           | 3                |
| 4.             | Agrafe birou, 50 mm   | cutie (100 buc)          | 40               |
| 5.             | Index autoadeziv plastic 45x12 mm, 8 culori   | set (200 file)           | 50               |
| 6.             | Dosar plastic cu sina si gauri (Grosime PVC: minim 220 microni, dimensiuni: 310 x 240 mm)                               | buc                      | 500              |
| 7.             | Biblioraft carton color interior-exterior 7.5 cm format A4  | buc                      | 200              |
| 8.             | Folii protectie plastic transparente, 60 microni  | set 100 buc              | 80               |
| 9.             | Cub notite autoadeziv 76x76 mm, 400 file  | buc                      | 30               |
| 10.            | Agrafe birou, 33 mm   | cutie (100 buc)          | 80               |
| 11.            | Separatoare biblioraft 160 g/mp dimensiuni: 240 x 100 mm  | set (100 file)           | 60               |
| 12.            | Etichete autocolante albe, colturi rotunjite, 100 coli/top  | top (500 coli)           | 2                |
| 13.            | Etichete autocolante albe ( 210x297 mm) A4  | top (100 coli)           | 3                |
| 14.            | Corector cu banda   | buc                      | 30               |
| 15.            | Plic cu burduf 4 cm C4 (229 x 324 mm) 120 g/mp  | buc                      | 1000             |
| 16.            | Container arhivare 5 bibliorafturi din carton, cu capac detasabil Dimensiuni (L x l x h): 400 x 335 x 290 mm            | buc                      | 35               |
| 17.            | Alonje indosariere, diverse culori  | buc                      | 500              |
| 18.            | Pix gel cu mecanism 0.7 mm - albastru   | buc                      | 60               |
| 19.            | Pix cu mină albastră 0.7 mm   | buc                      | 30               |
| 20.            | Pix gel cu mecanism 0.7 mm - rosu   | buc                      | 20               |
| 21.            | Marker permanent, varf gros, 2.5mm  | buc                      | 20               |
| 22.            | Text marker permanent rosu  | buc                      | 10               |
| 23.            | Text marker permanent albastru  | buc                      | 10               |
| 24.            | Calculator de birou, 14 digit   | buc                      | 3                |
| 25.            | Capsator 50 coli (Capse utilizate: 24/6- 26/6, 24/8 )   | buc                      | 5                |
| 26.            | Perforator de mare capacitate, 65 coli metalic (distanța între cele 2 gauri: 80 mm, diametrul perforatiei: 5,5 mm)      | buc                      | 5                |
| 27.            | Capse strong 24/6   | cutie 1000 buc           | 40               |
| 28.            | Memorie USB 256GB   | buc                      | 10               |
| 29.            | Cartus Toner original TN-227K Negru pt. imprimantă Konica Minolta pentru bizhub C257i, 24.000 pag, cod produs:ACVH150   | buc                      | 4                |
| 30.            | Cartus Toner original TN-227Y Galben pt. imprimantă Konica Minolta pentru bizhub C257i, 24.000 pag, cod produs:ACVH250  | buc                      | 2                |
| 31.            | Cartus Toner original TN-227M Magenta pt. imprimantă Konica Minolta pentru bizhub C257i, 24.000 pag, cod produs:ACVH350 | buc                      | 2                |

| <i>Nr. crt</i> | <i>Denumire materialelor / lucrărilor serviciilor</i>  | <i>Unitate de măsură</i> | <i>Cantitate</i> |
|----------------|--|--------------------------|------------------|
| 32.            | Cartus Toner original TN-227C Cyan pt. imprimantă Konica Minolta pentru bizhub C257i, 24.000 pag, cod produs:ACVH450 | buc                      | 2                |
| 33.            | Cartus Toner pt. imprimantă HP CF226X original, cod HP 26X Black, capacitate 9000                                    | buc                      | 2                |
| 34.            | Cartus Toner CF259X original, cod HP 59X Black, capacitate 10.000  | buc                      | 2                |
| 35.            | Cartus Toner pt. imprimantă KONICA MINOLTA buzhub c224e TN- 321Y - GALBEN  | buc                      | 1                |
| 36.            | Cartus Toner pt. imprimantă KONICA MINOLTA buzhub c224e TN-321M - ROSU   | buc                      | 1                |
| 37.            | Cartus Toner pt. imprimantă KONICA MINOLTA buzhub c224e TN-321C - CYAN   | buc                      | 1                |
| 38.            | Cartus Toner pt. imprimantă KONICA MINOLTA buzhub c224e TN-321K - BLACK  | buc                      | 1                |

*Perioda de garanție: -*

**III. DOCUMENTELE CARE ÎNSOȚESC ECHIPAMENTELE/PRODUSELE LA LIVRARE — trebuie să cuprindă obligatoriu cel puțin următoarele:**

- a. Proces verbal de livrare/recepție a produselor;
- b. Certificate de garanție (dacă este cazul);
- c. Manual de utilizare (dacă este cazul)
- d. Alte documente după caz.

**IV. CONDIȚII DE LIVRARE, RECEPȚII, GARANȚII**

**4.1. Livrarea**

- a. Livrarea se va efectua la sediul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în prezența reprezentantului desemnat de către autoritatea contractantă și reprezentant furnizor;
- b. Livrarea se va efectua în funcție de necesitățile autorității contractante, pe bază de comandă. Toate cheltuielile cu transportul la sediul Autorității contractante cad în sarcina furnizorului.
- c. La livrare, produsele vor fi însoțite de certificatul de garanție, certificate aprobări de model și buletine de verificare inițială (dacă este cazul), manuale de operare în limba română (dacă este cazul).

d. Recepția se va realiza prin încheierea procesului verbal de recepție semnat de ambele părți, după predarea tuturor documentelor de însoțitoare. Produsele vor fi însoțite de aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție.

#### **4.2. Recepția și plata produselor în cadrul contractului**

Plata se va realiza în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data primirii facturii însoțită de documentele menționate mai sus, inclusiv procesul verbal de recepție a produselor semnat de ambele părți.

*În factură se va menționa și denumirea proiectului în cadrul căruia se livrează produsele.*

#### **V. CERINȚE CU PRIVIRE LA PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE**

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele elemente:


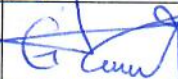
- categorie produse
- prezentarea detaliată a caracteristicilor tehnice ale produselor, detaliate pe fiecare tip în parte astfel încât să fie demonstrată corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini
- condițiile de furnizare și condițiile de garanție

#### **VI. DISPOZIȚII FINALE**

6.1. Orice mențiune “Original” va fi interpretată “Original sau echivalent”. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, o marcă de fabrică sau de comerț, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

6.2. Ofertantul are obligația de a exprima prețul total oferat în lei fără TVA.

6.3. Ofertele care depășesc valoarea estimată a fondurilor alocate de Autoritatea Contractantă vor fi respinse.

|                 | <i>Nume Prenume</i> | <i>Funcția</i>    | <i>Semnătura</i>  |
|-----------------|---------------------|-------------------|---|
| Verificat/Vizat | Valer Daniel Breaz  | Manager proiect   |  |
| Întocmit        | Golcea Petronela    | Manager financiar |  |